



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
“ПАЛАТА ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ
ОТНОШЕНИЙ ВЫСОКОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН”**

П Р И К А З

от “03” июня 2024 г.

№ 13

с. Высокая Гора

**О конкурсе на замещение вакантной должности
муниципальной службы МКУ «Палата имущественных и земельных
отношений Высокогорского муниципального района РТ»**

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007г. № 25-ФЗ (в редакции 22.10.2013г) «О муниципальной службе в Российской Федерации», «Кодексом Республики Татарстан о муниципальной службе» от 25.06.2013г. № 50-ЗРТ, во исполнение решения Совета Высокогорского муниципального района от 25 мая 2015 г. № 451 "Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Высокогорский муниципальный район», руководствуясь Положением "О муниципальной службе в Высокогорском муниципальном районе", утвержденном решением Совета Высокогорского муниципального района от 31.03.2014г. № 353

1. Аттестационной комиссии провести конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы МКУ «Палата имущественных и земельных отношений Высокогорского муниципального района РТ» – главного специалиста МКУ «Палата имущественных и земельных отношений Высокогорского муниципального района РТ» (далее - вакантной должности).

Назначить дату проведения конкурса на замещение вакантной должности – 25 июня 2024 года, время проведения конкурса – 08.00 часов, определить местом проведения конкурса здание Исполнительного комитета Высокогорского муниципального района, расположенное по адресу: РТ, Высокогорский район, пос. ж.д. ст. Высокая Гора, ул. Кооперативная, 5 (зал заседаний).

2. Утвердить:

2.1. Условия проведения конкурса на замещение вакантных должностей согласно приложению № 1.

3. Сообщение о проведении конкурса разместить на официальном сайте Высокогорского муниципального района, и опубликовать в районной газете «Высокогорские вести».

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель палаты



С.М. Мингазов

Приложение № 1
к приказу МКУ «Палата имущественных
и земельных отношений
Высокогорского муниципального района
Республики Татарстан»
от 03.06.2024 г. № 13

**УСЛОВИЯ
ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ МКУ «ПАЛАТА ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ
ОТНОШЕНИЙ ВЫСОКОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РТ»**

1. Дата проведения конкурса: 25 июня 2024 года.
2. Время проведения конкурса: 08 часов 00 минут.
3. Место проведения конкурса: здание Исполнительного комитета Высокогорского муниципального района, РТ, Высокогорский район, пос. ж.д. ст. Высокая Гора, ул. Кооперативная, 5 (зал заседаний).
4. Место подачи заявок и конкурсной документации: пос. ж.д. ст. Высокая Гора, ул. Кооперативная, 5 (2-й этаж аппарата Совета района), тел. 2-30-70. Прием и проверка представленных документов осуществляются секретарем конкурсной комиссии.
5. Начало приема заявок на участие в конкурсе и конкурсной документации с 03 июня 2024 года с 8 часов до 17 часов. Последний день приема заявок – 24 июня 2024 года.
6. Квалификационные требования к претендентам на должность главного специалиста палаты имущественных и земельных отношений Высокогорского муниципального района:
 - к уровню профессионального образования: наличие высшего или среднего профессионального образования, соответствующего направлению деятельности;
 - наличие профессиональных знаний и навыков, включая знание Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона о муниципальной службе, Федерального закона о противодействии коррупции, Конституции Республики Татарстан, Закона Республики Татарстан от 28 июля 2004 г. № 45-ЗРТ «О местном самоуправлении в Республике Татарстан», Закона Республики Татарстан о противодействии коррупции, Кодекса Республики Татарстан о муниципальной службе от 25 июня 2013 года № 50-ЗРТ, Устава Высокогорского муниципального района, других нормативных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, нормативных требований охраны труда и правил противопожарной безопасности, правил внутреннего трудового распорядка в Совете Высокогорского муниципального района, а также наличие знаний и навыков в области работы со служебной информацией и делового общения;
 - к профессиональным знаниям и навыкам муниципальных служащих в области информационно-коммуникационных технологий;
 - знания и навыки в области работы со служебной информацией, основ делопроизводства и делового общения.
7. Лица, желающие участвовать в конкурсе, подают заявление в конкурсную комиссию, к которому должны быть приложены следующие документы:
 - собственноручно заполненная и подписанная анкета с приложением фотографии 4 x 6, автобиография;

- ксерокопия паспорта или заменяющего его документа;
- ксерокопия ИНН;
- ксерокопия страхового пенсионного свидетельства;
- документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию;
- копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
- копии трудовой книжки и иных документов, подтверждающих трудовую деятельность гражданина;
- сведения о своих доходах, доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за календарный год (с 1 января по 31 декабря), предшествующий году подачи документов;
- сведения об имуществе, принадлежащем гражданину, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов (на отчетную дату);
- заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу.

8. Лицу, подавшему заявление, выдается расписка в получении документов с указанием перечня и даты их получения.

9. Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям вакантной должности, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством о муниципальной службе для поступления на муниципальную службу и ее прохождения.

В случае отказа в допуске к участию в конкурсе на замещение вакантной должности гражданин имеет право обжаловать данное решение в установленном законодательством порядке.

Участник конкурса на замещение вакантной должности вправе в любой момент отозвать свое заявление.

10. Прием и проверка представленных документов осуществляются секретарем конкурсной комиссии.

11. Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.